

SỞ Y TẾ HÀ NỘI
BỆNH VIỆN NHI HÀ NỘI

Số: 1498/BVNHN-CNTT

V/v Báo giá dịch vụ Email tại Bệnh viện
Nhi Hà Nội năm 2025.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 19 tháng 12 năm 2025

Kính gửi: Các nhà thầu cung cấp dịch vụ Email.

Bệnh viện Nhi Hà Nội có kế hoạch triển khai lựa chọn nhà thầu cho dự toán mua sắm: “Cung cấp dịch vụ Email tại Bệnh viện Nhi Hà Nội”.

Trân trọng mời các nhà thầu quan tâm, chào giá theo các nội dung yêu cầu như sau:

1. Mục đích: Thu thập báo giá phục vụ cho công tác mua sắm: “Cung cấp dịch vụ Email tại Bệnh viện Nhi Hà Nội”.

2. Nội dung yêu cầu: Chào giá gồm 02 phần: Năng lực và báo giá

2.1. Yêu cầu về năng lực.

- Có đăng ký kinh doanh phù hợp
- Giới thiệu về năng lực, kinh nghiệm nhà thầu và các hồ sơ khác liên quan (nếu có)

2.2. Thông tin Danh mục, số lượng, yêu cầu kỹ thuật: (Phụ lục 01 đính kèm)

2.3. Nội dung báo giá:

Theo mẫu báo giá đính kèm công văn này.

Giá bao gồm đầy đủ các loại thuế, phí, hướng dẫn sử dụng, cài đặt và các chi phí khác (nếu có).

- Về yêu cầu kỹ thuật: Tối ưu và đáp ứng đầy đủ yêu cầu về vận hành, bảo mật và tiện ích.

Thời gian thực hiện công việc: 12 tháng.

2.4. Các yêu cầu khác:

- Bệnh viện Nhi Hà Nội mời các nhà thầu có khả năng quan tâm và gửi chào giá đến Bệnh viện Nhi Hà Nội.

- Hiệu lực báo giá: 06 tháng.

- Thời gian nộp chào giá: Từ ngày 19 / 12 / 2025 đến 16h30 ngày 26 / 12 / 2025.

- Nhà thầu ghi rõ thông tin liên hệ của nhà thầu để trao đổi.



- Nơi tiếp nhận chào giá: Phòng Văn thư Bệnh viện Nhi Hà Nội – Đường Nguyễn Trác, phường Dương Nội, TP Hà Nội.

Nhà thầu sẽ được Bệnh viện Nhi Hà Nội liên hệ qua các hình thức như: Điện thoại, Email, hoặc bằng văn bản để thông báo và trao đổi các nội dung liên quan đến công việc (nếu cần).

Bệnh viện Nhi Hà Nội kính mời các nhà thầu cung cấp dịch vụ quan tâm nộp chào giá theo thời gian và địa điểm nêu trên. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu VT, CNTT(2).

GIÁM ĐỐC



Ngô Quang Hùng

PHỤ LỤC 01

Thông tin Danh mục, số lượng, yêu cầu kỹ thuật

(Kèm theo công văn số: : 1498 /BVNHN-CNTT ngày 19 tháng 12 năm)

1. Danh mục và số lượng

STT	Danh mục	Đơn vị tính	Số lượng	Diễn giải
1	PHẦN MỀM QUẢN LÝ HỆ THỐNG EMAIL 12 THÁNG	Email	70	Email sử dụng cho lãnh đạo bệnh viện, lãnh đạo Khoa/Phòng/Tổ và email dùng chung Khoa/Phòng/Tổ và các vị trí đặc thù: Gói dịch vụ cao cấp, đầy đủ tiện ích, dung lượng lớn.
2	DỊCH VỤ THU ĐIỆN TỬ PRIVATE EMAIL #2 12 THÁNG	Gói	01	Email định dạng tên miền bệnh viện.
3	DỊCH VỤ BẢO MẬT SSL 12 THÁNG	Gói	01	Bảo mật.
4	DỊCH VỤ GIÁ TRỊ GIA TĂNG INTERNET EMAIL BACKUP #6 12 THÁNG	Gói	01	Sao lưu và khôi phục dữ liệu email theo nhu cầu riêng.
5	PHẦN MỀM CHỐNG THƯ RÁC 12 THÁNG	Gói	01	Chống thư rác

Loại hợp đồng dự kiến: Hợp đồng theo đơn giá cố định.

2. Yêu cầu kỹ thuật.

Để đảm bảo phù hợp với nhu cầu sử dụng thực tế của từng nhóm đối tượng trong Bệnh viện, tối ưu chi phí và vẫn đáp ứng đầy đủ yêu cầu về vận hành, bảo mật và tiện ích, hệ thống Email được đề xuất phân loại theo 02 danh mục sau:

Danh mục 01 – PHẦN MỀM MICROSOFT OFFICE 365 MICROSOFT 365 BUSINESS BASIC | 12 THÁNG (Email cá nhân, email nhóm chung)

- Đối tượng: lãnh đạo bệnh viện, lãnh đạo Khoa/phòng và email dùng chung Khoa/Phòng/Tổ và các vị trí đặc thù.

- Số lượng: **70 tài khoản.**
- Mục đích: đảm bảo nhóm lãnh đạo có công cụ mạnh nhất để trao đổi công văn, tài liệu, hợp tác quốc tế, xử lý hồ sơ chuyên môn.
- Yêu cầu cụ thể:
 - + Sử dụng gói Email đầy đủ tiện ích.
 - + Hỗ trợ các ứng dụng văn phòng trên giao diện web và dành cho thiết bị di động và máy tính văn phòng.
 - + Trò chuyện, gọi điện và họp nhóm.
 - + Dung lượng lưu trữ lớn hỗ trợ truy cập từ xa: Tối thiểu 1TB.
 - + Tự động lọc thư rác và phần mềm độc hại.
 - + Hỗ trợ qua điện thoại và trên web.
 - + Có đầy đủ tính năng bảo mật nâng cao: MFA, chống giả mạo, chống phishing.
 - + Đồng bộ đa thiết bị, tích hợp lịch làm việc và họp trực tuyến.
 - + Tích hợp trợ lý ảo (AI) hỗ trợ công việc.

Danh mục 02 – DỊCH VỤ THƯ ĐIỆN TỬ PRIVATE EMAIL #2 | 12 THÁNG

- Đối tượng: toàn bộ cán bộ nhân viên toàn bệnh viện.
- Số lượng email: **tối thiểu 500 đến không giới hạn tài khoản.**
- Mục đích: đảm bảo toàn bộ nhân viên đều có Email định danh để phục vụ liên lạc nội bộ.
- Yêu cầu tính năng:
 - + Sử dụng dịch vụ Email theo tên miền của bệnh viện.
 - + Không bao gồm bộ ứng dụng văn phòng.
 - + Dung lượng tiêu chuẩn ($\geq 500\text{MB}$ /tài khoản).
 - + Đảm bảo bảo mật, quản trị tập trung, tạo/thu hồi dễ dàng.
 - + Quản lý danh tính số: mỗi cán bộ nhân viên có 1 địa chỉ Email định danh, gắn với chức danh và đơn vị công tác. Duy trì tính liên tục của dữ liệu khi bàn giao công việc.
 - + Tích hợp với các hệ thống CNTT của bệnh viện.
 - + Đáp ứng các tiêu chuẩn của Bộ Y Tế và các quy định pháp luật hiện hành liên quan đến lĩnh vực CNTT và Y tế.
- Yêu cầu kỹ thuật cấu hình thiết bị cần cung cấp, duy trì hệ thống:

- + Địa chỉ Email: Không giới hạn
- + Email Forwarder: Không giới hạn
- + Email List: Không giới hạn
- + Email Hybrid
- + Relay Email
- + Park Domains: Không giới hạn
- + Mã hóa SSL
- + Domain: 1
- + Dedicated IP: 1
- + Backup SMTP
- + Dung lượng Gửi/Nhận: Không hạn chế
- + Công cụ Anti-Spam
- + Backup: Backup dữ liệu hàng tuần 06 tháng gần nhất

Danh mục 03 – DỊCH VỤ BẢO MẬT SSL | 12 THÁNG (bảo mật khách hàng)

- Mục đích:
 - + Mã hóa dữ liệu truyền đi
 - + Cải thiện thứ hạng SEO.
 - + Nâng cao độ bảo mật Website.
 - + Tăng tốc độ ưu tiên khi sử dụng các công cụ tìm kiếm.
 - + Bảo mật và mã hóa các thông điệp trao đổi giữ trình duyệt và server.
 - + Tăng tốc độ tải trang.

Danh mục 04 – DỊCH VỤ GIÁ TRỊ GIA TĂNG INTERNET EMAIL BACKUP #6 | 12 THÁNG (Sao lưu và khôi phục dữ liệu email theo nhu cầu riêng)

- Mục đích:
 - + Sao lưu dữ liệu theo yêu cầu riêng.
 - + Bảo mật mã hóa dữ liệu backup.
 - + Hỗ trợ khôi phục dữ liệu.
 - + Hỗ trợ sao lưu nhiều bản copy dữ liệu.

Danh mục 05 – PHẦN MỀM CHỐNG THƯ RÁC | 12 THÁNG

- Mục đích:
 - + Ngăn chặn thư rác, thư quảng cáo, thư lừa đảo và email chứa mã độc xâm nhập vào hệ thống mail.

- + Bảo vệ an toàn thông tin, dữ liệu nội bộ và dữ liệu người bệnh trao đổi qua email.
- + Giảm tải cho hệ thống email, nâng cao hiệu quả và độ tin cậy trong trao đổi công việc.
- + Đảm bảo hệ thống thư điện tử hoạt động ổn định, an toàn, phục vụ công tác quản lý và chuyên môn của bệnh viện.

[TÊN ĐƠN VỊ]

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

[Địa danh], ngày tháng năm 2025

BÁO GIÁ**Kính gửi: Bệnh viện Nhi Hà Nội***[Tên đơn vị]* xin gửi tới Bệnh viện Nhi Hà Nội lời chào trân trọng.*[Tên đơn vị]* là đơn vị cung cấp dịch vụ Email có năng lực và kinh nghiệm.

Chúng tôi được biết Quý Bệnh viện đang chuẩn bị tổ chức lựa chọn nhà thầu thực hiện gói thầu “Cung cấp dịch vụ Email tại Bệnh viện Nhi Hà Nội”.

[Tên đơn vị] nhận thấy có đủ khả năng hoàn thành tốt công tác cung ứng dịch vụ Email. Vì vậy, chúng tôi xin gửi tới Quý Bệnh viện bảng báo như sau: “Cung cấp dịch Email tại Bệnh viện Nhi Hà Nội” như sau:

STT	Danh mục	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (Đồng)	Thành tiền (Đồng)
1	PHẦN MỀM QUẢN LÝ HỆ THỐNG EMAIL 12 THÁNG	Email	70		
2	DỊCH VỤ THU ĐIỆN TỬ PRIVATE EMAIL #2 12 THÁNG	Gói	01		
3	DỊCH VỤ BẢO MẬT SSL 12 THÁNG	Gói	01		
4	DỊCH VỤ GIÁ TRỊ GIA TĂNG INTERNET EMAIL BACKUP #6 12 THÁNG	Gói	01		
5	PHẦN MỀM CHỐNG THƯ RÁC 12 THÁNG	Gói	01		
Thành tiền					
Bằng chữ: Đồng./.					

Giá bao gồm đầy đủ các loại thuế, phí, hướng dẫn sử dụng, cài đặt và các chi phí khác (nếu có).

Tổng thời gian thực hiện gói thầu: 12 tháng.

Báo giá có hiệu lực 06 tháng, kể từ ngày báo giá.

Kính đề nghị Bệnh viện xem xét tạo điều kiện cho chúng tôi được tham gia thực hiện gói thầu.

[Tên đơn vị] cam kết sẽ thực hiện đảm bảo tiến độ, chất lượng và tuân thủ theo đúng quy định về đấu thầu.

Mọi thông tin liên hệ xin liên hệ: *[Nhà thầu điền thông tin liên hệ]*.

Trân trọng cảm ơn!

GIÁM ĐỐC

