

V/v yêu cầu báo giá thuê dịch vụ xây dựng và triển khai công tác bảo vệ dữ liệu cá nhân tại Bệnh viện Nhi Hà Nội

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Bệnh viện Nhi Hà Nội hiện có nhu cầu tiếp nhận báo giá về việc thuê dịch vụ xây dựng và triển khai công tác bảo vệ dữ liệu cá nhân tại Bệnh viện Nhi Hà Nội:

I. Thông tin của đơn vị mời chào giá

- Đơn vị mời chào giá: Bệnh viện Nhi Hà Nội
- Địa chỉ: Đường Nguyễn Trác, Phường Dương Nội, Thành phố Hà Nội
- Cách thức tiếp nhận báo giá: Các đơn vị quan tâm gửi báo giá trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.
- Thời gian nhận báo giá: Từ ngày 18/09/2026 đến hết ngày 23/09/2026 (Trong giờ hành chính)
- * Các báo giá nhận sau thời điểm nêu trên có thể sẽ không được xem xét
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Trong vòng 06 tháng kể từ ngày 23/09/2026

II. Nội dung yêu cầu

- Yêu cầu đối với nhà thầu:
 - Có đăng ký kinh doanh phù hợp
 - Giới thiệu về năng lực, yêu cầu đáp ứng điều kiện về năng lực của tổ chức theo quy định của pháp luật.
 - Yêu cầu nhân sự: Tối thiểu 3 người đáp ứng điều kiện theo quy định của pháp luật
 - Có Hợp đồng tương tự và các hồ sơ khác liên quan nếu có
- Yêu cầu về giá:

Giá chào là: Giá bao gồm đầy đủ các loại thuế, phí và các chi phí liên quan khác.
- Yêu cầu về báo giá:
 - Tính hợp lệ của báo giá: Báo giá phải được gửi thông qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia trong thời gian quy định.
 - Danh mục, khối lượng, yêu cầu kỹ thuật: Chi tiết theo Phụ lục đính kèm
 - Báo giá phải ghi rõ đơn vị tính là: Việt Nam Đồng

III. Các yêu cầu khác

Đơn vị ghi rõ thông tin liên hệ của đơn vị để trao đổi.

Đơn vị sẽ được Bệnh viện Nhi Hà Nội liên hệ qua các hình thức như: Điện thoại, Email, Fax hoặc bằng văn bản để thông báo và trao đổi các nội dung liên quan đến công việc (nếu cần).

Bệnh viện Nhi Hà Nội kính mời các đơn vị cung cấp dịch vụ quan tâm nộp chào giá theo thời gian và địa điểm nêu trên.

Trân trọng cảm ơn./. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, MSĐT(3b).

TUQ. GIÁM ĐỐC 
TỔ TRƯỞNG TỔ MSĐT



Vương Tuấn Anh

PHỤ LỤC

Danh mục, khối lượng, yêu cầu kỹ thuật cho công việc thuê dịch vụ xây dựng và triển khai công tác bảo vệ dữ liệu cá nhân tại Bệnh viện Nhi Hà Nội.

(Đính kèm Thư mời chào giá số ~~1657~~ /BVNHN-MSĐT ngày ~~18~~ tháng 9 năm 2026)

1.Danh mục, khối lượng, yêu cầu kỹ thuật

STT	Danh mục dịch vụ	Yêu cầu kỹ thuật	Đơn vị tính	Khối lượng
1	Khảo sát và Đánh giá hiện trạng hoạt động xử lý dữ liệu cá nhân và thực trạng tuân thủ	- Tiến hành khảo sát hiện trạng thực tế về bảo vệ dữ liệu cá nhân bằng cách gửi Phiếu khảo sát hiện trạng với các nội dung: + Khảo sát các khoa, phòng, đơn vị và cá nhân có hoạt động thu thập, lưu trữ, sử dụng, cung cấp, chia sẻ, truyền đưa, chỉnh sửa, khai thác, xóa/hủy dữ liệu cá nhân; + Khảo sát, thống kê và phân loại các loại dữ liệu cá nhân được xử lý tại Bệnh viện; xác định dữ liệu cá nhân cơ bản, dữ liệu cá nhân nhạy cảm và các nhóm chủ thể dữ liệu; + Khảo sát các hệ thống thông tin, phần mềm, cơ sở dữ liệu, hồ sơ giấy và các phương tiện khác có thực hiện xử lý dữ liệu cá nhân; xác định các bên tham gia xử lý dữ liệu; + Khảo sát luồng dữ liệu từ thời điểm thu thập đến lưu trữ, sử dụng, cung cấp/chia sẻ, truyền đưa và xóa/hủy - Đánh giá hiện trạng hoạt động xử lý dữ liệu cá nhân	Gói	01

		+ Đánh giá về chính sách, quy trình, mục đích, phạm vi, phương thức và căn cứ xử lý dữ liệu cá nhân; + Đánh giá việc phân quyền, giới hạn truy cập, các biện pháp bảo mật đối với dữ liệu cá nhân và thực hiện các quyền của chủ thể dữ liệu cá nhân; + Đánh giá thực trạng tuân thủ, phương án bảo đảm an toàn dữ liệu; xác định tồn tại, nguy cơ, rủi ro và đề xuất biện pháp phòng ngừa, kiểm soát, khắc phục.		
		- Sản phẩm bàn giao: + Báo cáo khảo sát hiện trạng xử lý dữ liệu cá nhân; + Báo cáo đánh giá mức độ tuân thủ và khoảng cách so với quy định hiện hành; + Danh mục tồn tại, rủi ro và đề xuất biện pháp khắc phục.		
2	Xây dựng và Hoàn thiện hệ thống quản lý, bảo vệ dữ liệu cá nhân	- Rà soát toàn bộ chính sách, quy chế, quy định, quy trình, hướng dẫn và biểu mẫu hiện có liên quan đến bảo vệ dữ liệu cá nhân tại Bệnh viện; - Rà soát, đề xuất trách nhiệm và cơ chế phối hợp giữa các khoa/phòng, bộ phận và cá nhân trong công tác bảo vệ dữ liệu cá nhân. - Xây dựng và hoàn thiện hệ thống quản lý, bảo vệ dữ liệu cá nhân: + Soạn thảo, hoàn thiện chính sách và quy định chung về bảo vệ dữ liệu cá nhân phù hợp với hoạt động của Bệnh viện; + Xây dựng, hoàn thiện quy trình thu thập, xử lý dữ liệu cá nhân; quy định về phân quyền, giới hạn truy cập và bảo mật đối với dữ liệu cá nhân;	Gói	01

		+ Xây dựng, hoàn thiện quy trình, thủ tục và biểu mẫu để chủ thể dữ liệu thực hiện các quyền theo quy định; Xây dựng cơ chế tiếp nhận, xác minh, theo dõi và xử lý yêu cầu của chủ thể dữ liệu; + Xây dựng, hoàn thiện quy trình tiếp nhận, xử lý, khắc phục và báo cáo vi phạm về bảo vệ dữ liệu cá nhân; + Xây dựng/hoàn thiện kế hoạch ứng cứu khẩn cấp sự cố bảo vệ dữ liệu cá nhân và cơ chế phối hợp xử lý khi phát sinh sự cố; + Xây dựng các biểu mẫu, tài liệu hướng dẫn và tài liệu quản lý cần thiết để triển khai thống nhất tại Bệnh viện. - Sản phẩm bàn giao + Bộ chính sách/quy định/quy trình hoàn chỉnh + Bộ biểu mẫu phục vụ thực hiện công tác bảo vệ dữ liệu cá nhân. + Bộ quy trình xử lý vi phạm/sự cố, kế hoạch ứng cứu và tài liệu hướng dẫn triển khai.		
3	Xây dựng Hồ sơ Đánh Giá Tác động, Theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phối hợp sửa đổi, nộp sửa đổi hồ sơ đánh giá tác động xử lý dữ liệu cá nhân	- Thu thập và Phân tích Thông tin đã thực hiện khảo sát; - Lập Hồ sơ đánh giá tác động xử lý dữ liệu cá nhân; - Lập Hồ sơ đánh giá tác động chuyển dữ liệu xuyên biên giới (nếu có); - Tư vấn, soạn thảo các tài liệu nộp cùng hồ sơ theo đúng quy định của pháp luật; - Rà soát lại toàn bộ hồ sơ trước khi nộp hồ sơ lên cơ quan nhà nước; - Hỗ trợ nộp hồ sơ lên cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.	Gói	01

		- Theo dõi ý kiến phản hồi/kết quả Hồ sơ từ Cơ quan Nhà nước có thẩm quyền đồng thời thông báo tới Bệnh viện trong thời gian sớm nhất; - Sửa đổi, điều chỉnh Hồ Sơ Đánh Giá khi có yêu cầu của Cơ quan Nhà nước - Đại diện Bệnh viện nộp lại Hồ sơ cho Cơ quan Nhà nước có thẩm quyền và theo dõi, cập nhật thông tin cho Bệnh viện cho đến khi Hồ Sơ Đánh Giá Tác Động được chấp thuận - Sản phẩm bàn giao: + Hồ sơ đánh giá tác động xử lý dữ liệu cá nhân hoàn chỉnh. + Hồ sơ đánh giá tác động chuyển dữ liệu cá nhân xuyên biên giới, nếu thuộc trường hợp áp dụng. + Văn bản chấp thuận Hồ Sơ Đánh Giá Tác Động của Bệnh viện từ Cơ quan Nhà nước có thẩm quyền		
4	Đào tạo, tập huấn và nâng cao nhận thức về bảo vệ dữ liệu cá nhân	- Xây dựng kế hoạch, nội dung và chương trình đào tạo; - Tổ chức đào tạo theo hình thức trực tiếp kết hợp với trực tuyến tại Bệnh viện. Tiến hành đào tạo nâng cao nhận thức, theo 3 nhóm đối tượng: + Toàn thể nhân viên, cán bộ của Bệnh viện: nhằm đạt được kết quả Hiểu và thực hành đúng các quyền và nghĩa vụ bảo vệ dữ liệu cá nhân (cho khách hàng/đối tác/chính bản thân). Số lượng buổi đào tạo: 01 buổi đào tạo + Cán bộ bảo vệ dữ liệu cá nhân, các Trưởng khoa/phòng: Thiết lập, vận hành và kiểm soát quy trình tuân thủ. Số lượng buổi đào tạo: 02 buổi đào tạo	Gói	01

		+ Ban giám đốc: Quản trị rủi ro chiến lược và trách nhiệm pháp lý. Số lượng buổi đào tạo: 01 buổi đào tạo (tập trung vào hoạt động quản trị xử lý, bảo vệ dữ liệu cá nhân, , trách nhiệm pháp lý của người đại diện pháp luật và case study) - Sản phẩm bàn giao + Chương trình và tài liệu đào tạo + Báo cáo kết quả đào tạo và đánh giá nhận thức		
--	--	---	--	--